

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным  
изучением английского языка им. Уруймагова М.З.

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Управляющего совета  
от «18» 08 2018 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №11

/ А.П. Дзеранов /

18 20 18 г.

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МБОУ СОШ № 11

Протокол № 1

от «18» 08 20 18 г.

**Положение  
о правилах приема на программы начального общего, основного общего и  
среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о правилах приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

– Законом РСО-Алания « Об образовании в Республике Северная Осетия Алания №61-РЗ от 27.12.2013г.;

-- Постановлением Правительства РСО-Алания №100 от 11.04.2014г. « Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме ( переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации РСО-Алания для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

– Уставом МБОУ СОШ №11.

1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения педагогического и управляющего советов.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБОУ СОШ №11 для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.5. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом Управления образования г. Владикавказ.

## **2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на



основании документов, подтверждающих период обучения в МБОУ СОШ№11. При отсутствии указанных документов зачисление в МБОУСОШ№11 производится с разрешения учредителя в класс, который определяет приемная комиссия МБОУСОШ№11 на основании проведения диагностики знаний и навыков ребенка.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за МБОУ СОШ№11 территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за МБОУ СОШ№11 территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением детей, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за МБОУСОШ№11 территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием детей в МБОУСОШ№11 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за МБОУСОШ№11 территорией, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУСОШ№11 территорией, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.6. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде МБОУСОШ№11 и на официальном сайте в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания МБОУСОШ№11 распорядительного акта о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети интернет не позднее 1 июля текущего года.



На информационном стенде МБОУ СОШ №11, а также на официальном сайте в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.7. До начала приема МБОУ СОШ №11 формирует приемную комиссию, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

### **3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Прием детей в МБОУ СОШ №11 на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МБОУ СОШ №11 и на официальном сайте в сети интернет до начала приема.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ СОШ №11 территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ №11, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ СОШ №11 территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства,



временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящим Положением.

3.7. При приеме в МБОУСОШ №11 для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Приемная комиссия МБОУСОШ №11 при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии МБОУСОШ №11 знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУСОШ №11, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящим Положением.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11. Приемная комиссия МБОУСОШ №11 осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая



информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №11 и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью МБОУ СОШ №11.

3.12. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (АИС).

3.13. Зачисление детей оформляется приказом директора МБОУ СОШ №11.

3.14. На каждого зачисленного в МБОУ СОШ №11 ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

#### **4. Порядок организации индивидуального отбора на обучение**

4.1. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и на основе экспертизы представленных документов : заявление на имя директора МБОУ СОШ №11, документ ,удостоверяющий личность, личное дело, аттестат об основном общем образовании ,портфолио (сертификаты и грамоты, подтверждающие учебные достижения претендентов).

4.2. Первоначальным правом на зачисление в профильные классы пользуются:

- обладатели похвальной грамоты « За особые успехи в изучении отдельных предметов», выпускники 9-х классов , получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;

- имеющие аттестат ,средний балл которого не ниже 3,5;

- победители призеры Всероссийских ,региональных и муниципальных олимпиад, конкурсов по учебным предметам;

- успешно сдавшие экзамен в форме ОГЭ по английскому языку ( предмет углубленного изучения) не менее ,чем на 40 баллов;

- принимающие активное участие в общественной жизни школы.

4.3. Списки зачисленных в профильные классы доводятся до сведения родителей ( законных представителей) не позднее 1 июля текущего года.

4.4. Вопросы приема и отчисления из профильного класса , а также перевода в другой профильный класс решаются на педагогическом совете МБОУ СОШ №11.

4.5. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся ,их родителей (законных представителей);

- в случае неуспешности обучения по профильным предметам .

4.6. Зачисление и отчисление обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора МБОУ СОШ №11.

4.7. За обучающимися профильных классов сохраняется право перехода в общеобразовательные классы других школ по их заявлению.